Приложение

к постановлению администрации

Нижнедевицкого муниципального района

от 23.12.2013 № 1784

РЕГЛАМЕНТ

сопровождения структурными подразделениями администрации Нижнедевицкого муниципального района

инвестиционных проектов по принципу «одного окна»

I. Общие положения

1.1. Положения настоящего Регламента регулируют отношения, возникающие в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области (далее муниципальный район) при предоставлении мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, и (или) использовании прочих механизмов муниципально - частного партнерства.

1.2. Для целей настоящего Регламента используются термины и понятия в соответствии с действующим законодательством, а также следующие определения:

- инициатор инвестиционного проекта - субъект инвестиционной деятельности, обратившийся за содействием в реализации инвестиционного проекта и предоставления мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования прочих механизмов муниципально-частного партнерства;

- координатор инвестиционного проекта – ответственное лицо в отделе экономики администрации муниципального района;

- сопровождение инвестиционного проекта - деятельность, осуществляемая отделом экономики администрации муниципального района в лице координатора инвестиционного проекта, и направленная на обеспечение процесса прохождения необходимых согласований, получения исходно-разрешительной документации, необходимых справок и разрешений от органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также субъектов естественных (локальных) монополий для реализации инвестиционного проекта, использования прочих механизмов муниципально - частного партнерства для поддержки реализации инвестиционного проекта.

1.3. Функции по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального района, по принципу «одного окна» осуществляет отдел экономики администрации Нижнедевицкого муниципального района.

1.4. Общая схема осуществления структурными подразделениями администрации муниципального района процедур рассмотрения, прохождения согласований и контроля реализации инвестиционных проектов представлена согласно приложения 1.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

2.1. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги:

2.1.1. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

– непосредственно в администрации Нижнедевицкого муниципального района;

– на информационных стендах в здании администрации Нижнедевицкого муниципального района;

– с использованием средств телефонной связи, электронной почты, или иным способом, позволяющим осуществлять информирование;

2.1.2. Контактная информация:

Местоположение начальника отдела экономики Нижнедевицкого муниципального района: 396870, Воронежская область, Нижнедевицкий район, с. Нижнедевицк, площадь Ленина 1; адрес электронной почты: [ndev@govvrn.ru](mailto:ndev@govvrn.ru); адрес официального сайта: [www.nizhnedevick.ru](http://www.nizhnedevick.ru); Телефон: 8(473-70) 5-12-88;

Рабочие дни:

Понедельник – четверг: 08:00 – 16:15

Пятница:08:00 – 16:00

Перерыв:12:00 – 13:00

Выходные дни: Суббота, воскресенье.

2.2. Планирование инвестиционного проекта.

2.2.1. Инициатор инвестиционного проекта направляет в отдел экономики администрации Нижнедевицкого муниципального района заявку о намерении реализовать инвестиционный проект на территории муниципального района или о предоставлении мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования прочих механизмов муниципально-частного партнерства (далее - Заявка) в соответствии с приложением 2.

2.2.2 Заявка может быть направлена как на бумажном носителе, так и через официальный сайт администрации района.

2.2.3. Администрация муниципального района размещает на сайте [www.nizhnedevick.ru](http://www.nizhnedevick.ru) информацию о возможностях для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района (инвестиционную карту, инвестиционные площадки, инфраструктурные объекты), а также информацию о предоставляемых услугах по сопровождению инвестиционных проектов.

2.2.4. Отдел экономики администрации Нижнедевицкого муниципального района:

- совместно с инициатором инвестиционного проекта определяет список согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору, а также возможных мер муниципальной поддержки;

- согласует с инициатором инвестиционного проекта формы и условия сотрудничества;

- консультирует инициаторов инвестиционных проектов по процедурам получения исходно разрешительной документации и по необходимым согласовательным процедурам на безвозмездной основе;

- своевременно вносит данные о ходе прохождения согласительных и разрешительных процедур, необходимых конкретному инвестору, а также о предоставлении мер муниципальной поддержки;

- содействует организации взаимодействия инициаторов инвестиционных проектов, территориальных органов федеральных органов власти, исполнительных органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления муниципального района по вопросам проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

- осуществляет мониторинг сроков прохождения согласительных и разрешительных процедур, предоставления мер муниципальной поддержки, заносит данные в базу автоматизированной информационной системы «Мониторинг инвестиционных проектов» (АИС «МИП»).

2.2.5. Срок принятия решения по видам и формам сотрудничества и поддержки инициатора инвестиционного проекта – не более 5 рабочих дней с момента получения Заявки и (или) установления рабочего контакта с инициатором проекта.

2.2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов на получение муниципальной услуги – не более 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.

III. Согласительные и разрешительные процедуры, необходимые для реализации инвестиционного проекта.

3.1.Подготовительные, согласительные и разрешительные процедуры при выборе и оформлении правоустанавливающих документов на земельные участки для реализации инвестиционного проекта.

В соответствии с действующим законодательством предусмотрены следующие подготовительные, согласительные и разрешительные процедуры:

3.1.1. Выбор земельных участков для реализации инвестиционных проектов на территории Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области осуществляется на основании направленного инициатором инвестиционного проекта в адрес администрации муниципального района инвестиционного предложения, содержащего подробный запрос о наличии земельных участков, необходимых для реализации инвестиционного проекта.

3.1.2. Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объекта производится исключительно на торгах (конкурсах, аукционах), за исключением случаев, если земельный участок предоставляется в границах застроенной территории лицу, с которым заключен договор о развитии застроенной территории.

3.1.3. Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта.

3.1.4. Подготовка акта выбора земельного участка.

3.1.5. Утверждение акта выбора земельного участка.

3.1.7. Постановка земельного участка на кадастровый учет.

3.1.8. Перевод земельных участков из одной категории в другую.

3.1.9. Государственная регистрация прав на земельный участок.

3.2. Подготовительные, согласительные и разрешительные процедуры при создании новых или реконструкции существующих объектов капитального строительства, предусмотренных инвестиционным проектом.

В соответствии с действующим законодательством предусмотрены следующие подготовительные, согласительные и разрешительные процедуры:

3.2.1. Получение технических условий.

3.2.2. Подготовка градостроительного плана земельного участка.

3.2.3. Выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.2.4. Подготовка проектной документации.

3.2.5. Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

3.2.6. Получение разрешения на строительство.

3.2.7. Проведение государственного строительного надзора.

3.2.8. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

3.2.9. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество.

IV.Формы муниципальной поддержки субъектов

инвестиционной деятельности

4.1. Поддержка ходатайств и обращений инвесторов в органы государственной власти Воронежской области, в том числе по предоставлению преференций в рамках областного закона от 07.07.2006г. №67-ОЗ «О государственной (областной) поддержке инвестиционной деятельности на территории Воронежской области».

4.2. Установление на срок окупаемости инвестиционного проекта в отношении инвесторов льгот по местным налогам.

4.3. Первоочередное предоставление земельных участков субъектам инвестиционной деятельности.

4.4. Предоставление муниципальной поддержки и организационного сопровождения инвестиционных проектов.

4.5. В соответствии с действующим законодательством предоставление муниципального имущества в доверительное управление инвесторам.

4.6. Предоставление муниципальных гарантий.

V. Иные формы поддержки субъектов инвестиционной

деятельности в муниципальном районе

5.1 Инвестиционные проекты, реализуемые на территории муниципального района классифицируются для целей данного регламента по двум признакам – объем инвестиций и отраслевая принадлежность.

5.2. По объему инвестиций:

1) Проекты с объемом инвестиций до 10 млн. руб.

2) Проекты с объемом инвестиций от 11 до 100 млн. руб.

3) Проекты с объемом инвестиций от 101 до 1000 млн. руб.

5.3. Приоритетные отрасли развития муниципального района

1) Сельское хозяйство и переработка с/х продукции

2) Экологические проекты

1. Туризм

5.4. Отраслевое отнесение проекта к приоритетным в соответствии с п. 6.3. является дополнительным преимуществом при участии в конкурсах для получения муниципальной поддержки.

VI. Контроль сроков подготовительных, согласительных,

разрешительных процедур при реализации инвестиционных

проектов и финансовых показателей проектов.

Контроль сроков подготовительных, согласительных, разрешительных процедур при реализации инвестиционных проектов и финансовых показателей проектов осуществляется после установки автоматизированной информационной системы «Мониторинг инвестиционных проектов» ([http://econom.govvrn.ru](http://econom.govvrn.ru/); [http://invest-in-voronezh.ru](http://invest-in-voronezh.ru/)), предусматривающей наличие общей базы данных проектов, регистрацию информации обо всех этапах взаимодействия с инициаторами проектов.

Персональная ответственность специалистов администрации муниципального района закрепляется их должностными регламентами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.