****

#### АДМИНИСТРАЦИЯ

#### НИЖНЕДЕВИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 апреля 2016 г. № 173  
 с.Нижнедевицк

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление**  **администрации Нижнедевицкого муниципального района от 28.12.2015 г. № 830 «Об утверждении административного регламента администрации Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности»** |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», администрация Нижнедевицкого муниципального Воронежской области **постановляет:**

1. Внести в административный регламент администрации Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности» следующие изменения:
   1. Наименование административного регламента «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности» заменить на:

«Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитутов» по всему тексту, в соответствующих падежах.

1.2. Абзац 2 пункта 2.12.5. признать утратившим силу.

1.3. Подраздел 2.12. «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» дополнить подпунктом 2.12.6. следующего содержания: «2.12.6. Требования к обеспечению условий доступности муниципальных услуг для инвалидов.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает условия доступности для беспрепятственного доступа инвалидов в здание и помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга, и получения муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и   
Воронежской области.

Если здание и помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга не приспособлены или не полностью приспособлены для потребностей инвалидов, орган предоставляющий муниципальную услугу обеспечивает предоставление муниципальной услуги по месту жительства инвалида.».

1.4. В пункте 5.7 административного регламента исключить абзац следующего содержания:

«Должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, или администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.».

1.5. Раздел 5 административного регламента дополнить пунктом 5.7.1. следующего содержания:

«5.7.1. Должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы или администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

При оставлении жалобы без ответа, в случае, указанном в подпункте 1 пункта 5.7.1. настоящего административного регламента заявителю направляется уведомление о недопустимости злоупотребления правом.

При оставлении жалобы без ответа, в случае, указанном в подпункте 2 пункта 5.7.1. настоящего административного регламента заявителю в 7-дневный срок направляется уведомление, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района П.И. Дручинина.

Глава администрации

муниципального района В.И. Копылов

Куприянов А.И.  
 51-4-50