 ПРОЕКТ

Администрация

Нижнедевицкого муниципального района

Воронежской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 2015г. №

с.Нижнедевицк

О порядке формирования муниципального

задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении

муниципальных учреждений и финансового

обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», **администрация Нижнедевицкого муниципального района**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, согласно приложению.
2. Постановление администрации Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 30.03.2011 г. № 655 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Нижнедевицкого муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» признать утратившим силу.
3. Разместить настоящее постановления на официальном сайте администрации Нижнедевицкого муниципального района в сети Интернет.
4. **Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам – руководителя отдела финансов Попову Н.И.**

Глава администрации

муниципального района В. И. Копылов

Попова

5-14-52

Приложение

к постановлению администрации

Нижнедевицкого муниципального района

от 2015г. №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания**

# 1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) районными бюджетными учреждениями Нижнедевицкого муниципального района, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (далее - муниципальные казенные учреждения).

2. Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Нижнедевицкого муниципального района применяется при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на текущий год и (или) текущий год и плановый период.

# I. Формирование (изменение) муниципального задания

3. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

4. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется по форме согласно [приложению № 1](#sub_97) к настоящему положению.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

5. Муниципальное задание формируется в электронном виде в установленном порядке включающим форматы данных, необходимых для формирования муниципального задания, согласованным с соответствующими структурными подразделениями администрации Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](garantF1://12084522.54) лица, имеющего право действовать от имени главного распорядителя средств муниципального бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение (при утверждении муниципальному казенному учреждению муниципального задания), либо структурными подразделениями администрации Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

При формировании муниципального задания применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационных системах в сфере управления государственными и муниципальными финансами.

Муниципальное задание, содержащее сведения, составляющие муниципальную тайну, формируется в форме бумажного документа с соблюдением [законодательства](garantF1://10002673.3) Российской Федерации о муниципальной тайне.

6. Муниципальное задание формируется в процессе формирования муниципального бюджета на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителям средств муниципального бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия) в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений - главными распорядителями средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

б) муниципальных бюджетных учреждений - органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

7. Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному Решением совета народных депутатов Нижнедевицкого муниципального района сроку формирования муниципального бюджета.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

8. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном муниципальному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии муниципальным учреждением соответствующего решения) или внесение изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания муниципальному учреждению или внесения изменений в муниципальное задание.

9. Муниципальное задание формируется в соответствии с утвержденным главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень), сформированным в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями муниципальных услуг и работ, утвержденных администрацией Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющей функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее - базовый (отраслевой) перечень).

10. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, главные распорядители средств муниципального бюджета в отношении муниципальных казенных учреждений обеспечивают формирование и представление информации и документов по каждому муниципальному заданию в отдел финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района для включения в реестр муниципальных заданий. Реестр муниципальных заданий размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о муниципальных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](garantF1://890941.13378)) и едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

11. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно [приложению N 2](#sub_98), за исключением содержащихся в них сведений, составляющих муниципальную тайну, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о муниципальных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](garantF1://890941.13378)), а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, и органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных учреждений.

# II. Финансовое обеспечение выполнения

# муниципального задания

12. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

*Пункт 12 (за исключением нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания)* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

*Пункт 12 в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания,* [*применяется*](#sub_6) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

*Пункт 12 в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества* [*не применяются*](#sub_7) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2019 г. (на 2019 г. и на плановый период 2020 и 2021 г.г.).*

13. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

,

где:

 - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

 - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

 - нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в ведомственный перечень;

 - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с [пунктом](#sub_80) 37 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

 - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

 - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

*Пункт 13 (за исключением* [*абзаца второго*](#sub_111)*в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания, и* [*абзаца шестого*](#sub_156))[*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

*Абзац второй пункта 13 в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания,* [*применяется*](#sub_6) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

*Абзац второй пункта 13 в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества* [*не применяются*](#sub_7) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2019 г. (на 2019 г. и на плановый период 2020 и 2021 г.г.).*

*Абзац шестой пункта 13 в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках муниципального задания,* [*применяется*](#sub_6) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 г. (на 2017г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

*Абзац девятый пункта 13 в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества* [*не применяются*](#sub_7) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2019 г. (на 2019 г. и на плановый период 2020 и 2021 г.г.).*

14. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), утверждаемых администрацией Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющей функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

По решению администрации Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющей функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, общие требования направляются в отдел финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района на согласование.

Общими требованиями может устанавливаться, что нормативные затраты на оказание отдельных муниципальных услуг и работ в соответствующих сферах определяются с учетом иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области, администрации Нижнедевицкого муниципального района.

*Пункт 14* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

15. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений - главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

б) муниципальных бюджетных учреждений - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом положений [пункта 1](#sub_31)6 настоящего Положения;

*Пункт 15* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

16. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги муниципальными бюджетными учреждениями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Нижнедевицкого муниципального района, утверждаются указанными учреждениями по согласованию с отделом финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района.

*Пункт 16* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

17. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

*Пункт 17* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

18. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

*Пункт 18* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

19. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты услуги).

*Пункт 19* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

20. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

*Пункт 20* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

21. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

д) затраты на приобретение услуг связи;

е) затраты на приобретение транспортных услуг;

ж) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

з) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

*Пункт 21 (за исключением* [*подпункта "г"*](#sub_44)*)*[*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

*Подпункт "г" пункта 21* [*применяется*](#sub_8) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

22. В затраты, указанные в [подпунктах "а" - "в" пункта 2](#sub_41)1настоящего Положения, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее - имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.

Порядок формирования и использования резерва, указанного в [подпункте "г" пункта 2](#sub_44)1 настоящего Положения, устанавливает отдел финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района.

*Пункт 22* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

23. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается администрацией Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющей функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований муниципального бюджета на очередной финансовый год и (или) на очередной финансовый год и плановый период), общей суммой, с выделением:

а) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

*Пункт 23* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

24. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается по согласованию с отделом финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района в случае, если общие требования не были согласованы администрацией Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющей функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, с отделом финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района в соответствии с [абзацем вторым пункта 1](#sub_158)4 настоящего Положения.

*Пункт 24* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.)*

25. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента, либо по решению администрации Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющего функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

*Пункт 25* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

26. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается администрацией Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

Общими требованиями может устанавливаться, что в состав территориального коэффициента включаются по согласованию с отделом финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района иные коэффициенты, отражающие территориальные особенности оказания муниципальной услуги.

*Пункт 26* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

27. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается администрацией Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющей функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований муниципального бюджета на очередной финансовый год и плановый период).

*Пункт 27* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.)*

28. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о муниципальных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](garantF1://890941.13378)).

*Пункт 28* [*распространяется*](#sub_5)*на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

29. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

Нормативные затраты на выполнение работы муниципальными бюджетными учреждениями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Нижнедевицкого муниципального района, определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном указанными учреждениями по согласованию с отделом финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района.

*Пункт 29* [*применяется*](#sub_6)*при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

30. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

ж) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

з) затраты на приобретение услуг связи;

и) затраты на приобретение транспортных услуг;

к) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

л) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

*Пункт 30* [*применяется*](#sub_6) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

*Подпункт "3" пункта 30* [*применяется*](#sub_8) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

31. Порядок формирования и использования резерва, указанного в [подпункте "ж" пункта](#sub_66)30 настоящего Положения, устанавливается отделом финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района.

*Пункт 31* [*применяется*](#sub_6) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

32. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, администрации Нижнедевицкого муниципального района, стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

*Пункт 32* [*применяется*](#sub_6) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

33. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются администрацией Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, а также главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

*Пункт 33* [*применяется*](#sub_6) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2017 г. (на 2017 г. и на плановый период 2018 и 2019 г.г.).*

34. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если муниципальное бюджетное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее - платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из муниципального бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

*Пункт 34* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

35. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

*Пункт 35* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

*Пункт 35* [*не применяется*](#sub_7) *при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципального задания на 2019 г. (на 2019 г. и на плановый период 2020 и 2021 г.г.).*

36. В случае если муниципальное бюджетное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в [пункте 3](#sub_78)5 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного учреждения утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

*Пункт 36* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

37. В случае если муниципальное бюджетное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, с учетом положений, установленных нормативно-правовыми актами администрации Нижнедевицкого муниципального района.

*Пункт 37* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

38. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований муниципального бюджета на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период.

*Пункт 38* [*распространяется*](#sub_5) *на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2016 г. (на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 г.г.).*

39. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальном бюджете на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным и учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

40. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

41. Администрация Нижнедевицкого муниципального района, осуществляющая функции по выработке муниципальной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, вправе утвердить по согласованию с отделом финансов администрации Нижнедевицкого муниципального района методические рекомендации по распределению субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждениям, оказывающим (выполняющим) услуги (работы) в сферах деятельности, по которым указанными органами сформированы базовые (отраслевые) перечни.

42. Предоставление муниципальному бюджетному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, с муниципальным бюджетным учреждением (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

43. Муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные казенные учреждения представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных учреждений, главным распорядителям средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный [приложением N 2](#sub_98) к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

44. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют соответственно органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, и главные распорядители средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.