Реестр описаний процедур,

указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства

нежилого назначения, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации

от 28 марта 2017 г. N 346

|  |
| --- |
|  Раздел II перечня процедур для Воронежская область, Нижнедевицкий муниципальный район наименование субъекта Российской Федерации и муниципального образования |
| Наименованиепроцедуры всоответствии сперечнем процедур | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлена процедура в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлена процедура в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения | Установленные нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом |
| Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры | Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры, основания для приостановления проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры, предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) | Орган ( организация), осуществляющий проведение процедуры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 123.Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта. | Решение Совета народных депутатов Андреевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 №17 «Об утверждении правил благоустройства территории Андреевского сельского поселения»;Решение Совета народных депутатов Верхнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 11.10.2017 №7 «Об утверждении правил благоустройства территории Верхнетуровского сельского поселения» (в редакции решения от 22.12.2017 №17);Решение Совета народных депутатов Вязноватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.10.2017 №12 «Об утверждении правил благоустройства территории Вязноватовского сельского поселения» (в ред. решения от 30.01.2018 №29);Решение Совета народных депутатов Курбатовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 10.10.2017 №5 «Об утверждении правил благоустройства территории Курбатовского сельского поселения» (в редакции решения от 05.04.2018 г. №31);Решение Совета народных депутатов Кучугуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 26.12.2017 №22 «Об утверждении правил благоустройства территории Кучугуровского сельского поселения»;Решение Совета народных депутатов Михневского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 №21 «Об утверждении правил благоустройства территории Михневского сельского поселения»;Решение Совета народных депутатов Нижнедевицкого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 24.10.2017 №14 «Об утверждении правил благоустройства территории Нижнедевицкого сельского поселения» (в редакции решения от 28.12.2017 №24);Решение Совета народных депутатов Нижнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 №20 «Об утверждении правил благоустройства территории Нижнетуровского сельского поселения»;Решение Совета народных депутатов Новоольшанского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 №22 «Об утверждении правил благоустройства территории Новоольшанского сельского поселения»;Решение Совета народных депутатов Норово-Ротаевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 №20 «Об утверждении правил благоустройства территории Норово-Ротаевского сельского поселения»;Решение Совета народных депутатов Острянского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 №17 «Об утверждении правил благоустройства территории Острянского сельского поселения»;Решение Совета народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 26.12.2017 №21 «Об утверждении правил благоустройства территории Першинского сельского поселения»;Постановление администрации Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 20.10.2017 №53 «Об утверждении правил благоустройства территории Синелипяговского сельского поселения» (в редакции постановления от 18.01.2018 №8);Решение Совета народных депутатов Скупопотуданского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 №18 «Об утверждении правил благоустройства территории Скупопотуданского сельского поселения»;Решение Совета народных депутатов Хвощеватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 №18 «Об утверждении правил благоустройства территории Хвощеватовского сельского поселения». | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта», утвержденный постановлением администрации Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №238 от 27.05.2016 г. Раздел 2 | В случае строительства, реконструкции, а также подготовки проектной документации для строительства, реконструкции объектов капитального строительства, фасады которых определяют архитектурный облик населенных пунктов муниципальных образований. | Заявление; документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя; копия документа, удостоверяющего личность заявителя; копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором расположен (будет расположен) объект согласования архитектурно-градостроительного облика и запись о котором не внесена в ЕГРПН; копии правоустанавливающих документов на объект согласования архитектурно-градостроительного облика и запись о котором не внесена в ЕГРПН, на уже существующий объект; архитектурное решение – альбом, содержащий текстовую часть, в которой указываются параметры объекта и цветовое решение его внешнего облика и графическую часть которая представляет собой изображения внешнего облика объекта | Решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги | Нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.6.1.6. административного регламента; предоставление документов в ненадлежащий орган | Отсутствие полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 административного регламента; получение ответа государственных органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных п. 2.6.2. административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно; несоответствие архитектурно-градостроительного облика объекта требованиям Правил землепользования и застройки относительно требований зонирования, показателей высотности, этажности, плотности застройки, градостроительных регламентов и требований правил благоустройства муниципального образования | 12 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в электронной форме | Администрация Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Андреевского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Андреевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 17 от 27.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Андреевского сельского поселения, Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №74 от 01.06.2016 г. раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Андреевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Андреевского сельского поселе-ния Нижнедевиц-кого муниципального района Воронежской области |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Верхнетуровс-кого сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Верхнетуровс-кого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №71 от 11.10.2017 г., (ред. от 22.12.2017 №17), раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Верхнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №137 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Верхнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Верхнетуровского сельского поселения Нижнедевиц- кого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Вязноватовского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Вязноватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 12 от 27.10.2017 г., (ред. от 30.01.2018 №29), раздел 17  | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Вязноватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №116 от 14.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Вязноватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Вязноватовско-го сельского поселения Нижнедевиц- кого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Курбатовского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Курбатовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 5 от 10.10.2017 г. (ред. от 05.04.2018 г №31), раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Курбатовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №138 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Курбатовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Курбатовского сельского поселения Нижнедевиц- кого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Кучугуровского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Кучугуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 22 от 26.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Кучугуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №106 от 02.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Кучугуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Кучугуровского сельского поселения Нижнедевиц- кого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Михневского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Михневского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 21от 27.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Михневского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №100 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Михневского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Михневского сельского поселения Нижнедевиц- кого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Нижнедевицкого сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Нижнедевицкого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №14 от 24.10.2017 г. (ред. от 28.12.2017 № 24), раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Нижнедевицкого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №187 от 01.06.2016 г. , раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Нижнедевицкого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе  | На бумаж-ном носителе | Администрация Нижнедевицко-го сельского поселения Нижнедевиц кого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Нижнетуровского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Нижнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого района Воронежской области № 20 от 27.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Нижнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №117 от 03.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Нижнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Нижнетуровского сельского поселения Нижнедевиц- кого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Новоольшанского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Новоольшанского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 22 от 27.12.2017 г. , раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Новоольшанского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 136 от 06.06.2016 г., раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Новоольшанского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе. | На бумаж-ном носителе | Администрация Новоольшанского сельского поселения Нижнедевиц- кого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Норово-Ротаевского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Норово-Ротаевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 20 от 27.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Норово-Ротаевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №90 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Норово-Ротаевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Норово-Ротае-вского сельского поселения Нижнедевиц- кого муниципального района Воронежской области |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Острянского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Острянского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области№ 17 от 27.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Острянского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №73 от 03.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Острянского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Острянского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Першинского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 21 от 26.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №85 от 08.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе. | На бумаж-ном носителе | Администрация Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Синелипяговского сельского поселения» утвержденные постановлением администрации Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 53 от 20.10.2017 г.(ред. от 18.01.2018 №8), раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №111 от 01.05.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | «Правила благоустройства территории Скупопотуданского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Скупопотуданского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 18 от 27.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Скупопотуданского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №71 от 26.05.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Скупопотуданского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумаж-ном носителе | Администрация Скупопотуданского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области  |
| 124. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Правила благоустройства территории Хвощеватовского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Хвощеватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 18 от 27.12.2017 г., раздел 17 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», утвержденный постановлением администрации Хвощеватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №68 от 06.06.2016 г. Раздел 2 | При рубке или проведении иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насажденийрасположенных на территории Хвощеватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области | Заявление граждан или юридических лиц, поступившее в администрацию или в МФЦ.При обращении за получением муниципальной услуги представителя заявителя он представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. | Заявление не соответствует установленной форме, не поддается прочтению или содержит неоговоренные заявителем зачеркивания, исправления, подчистки; подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается органом местного самоуправления самостоятельно в нормативно – правовых актах об охране зелёных насаждений. В качестве оснований могут быть установлены:-отсутствие оснований для рубки или проведения иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений, предусмотренных действующим законодательством; несоответствие документов или сведений в них содержащихся фактическим обстоятельствам - возможность сохранения или пересадки насаждений, выявленная при их обследовании; - несоответствие обрезки, пересадки сезонности работ, видовым биологическим особенностям насаждений; - заявление затрагивает вопросы, которые не входят в компетенцию органа местного самоуправления - не подтверждение платежа. | 30 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе  | На бумаж-ном носителе | Администрация Хвощеватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области  |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Андреевского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Андреевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 17 от 27.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Андреевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №81 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Андреевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Верхнетуровс-кого сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Верхнетуровс-кого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 7 от 11.10.2017 г., (ред. от 22.12.2017 №17), раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Верхнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №144 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа  | Администрация Верхнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Вязноватовского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Вязноватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 12 от 27.10.2017 г., (ред. от 30.01.2018 №29), раздел 14  | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Вязноватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №123 от 14.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа  | Администрация Вязноватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Курбатовского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Курбатовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 5 от 10.10.2017 г. (ред. от 05.04.2018 г №31), раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Курбатовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №144 от 02.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Курбатовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Кучугуровского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Кучугуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 22 от 26.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Кучугуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №113 от 02.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Кучугуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Михневского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Михневского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 21 от 27.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Михневского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №107 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Михневского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Нижнедевицкого сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Нижнедевицкого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 14 от 24.10.2017 г. (ред. от 28.12.2017 № 24), раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Нижнедевицкого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №193 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Нижнедевицкого сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Нижнетуровского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Нижнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого района Воронежской области № 20 от 27.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Нижнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №126 от 03.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Нижнетуровского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Новоольшанского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Новоольшанского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №22 от 27.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Новоольшанского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №142 от 06.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Новоольшанского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Норово-Ротаевского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Норово-Ротаевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 20 от 27.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Норово-Ротаевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №97 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа  | Администрация Норово-Ротаевского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Острянского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Острянского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области№ 17 от 27.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Острянского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №81 от 03.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа  | Администрация Осрянского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Першинского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 21 от 26.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №93 от 08.05.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа  | Администрация Першинского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Синелипяговского сельского поселения» утвержденные постановлением администрации Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 53 от 20.10.2017 г.(ред. от 18.01.2018 №8), раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №117 от 01.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Синелипяговского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | «Правила благоустройства территории Скупопотуданского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Скупопотуданского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 18 от 27.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Скупопотуданского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №78 от 26.05.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Скупопотуданского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |
| 125.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ. | Правила благоустройства территории Хвощеватовского сельского поселения» утвержденные решением Совета народных депутатов Хвощеватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области № 18 от 27.12.2017 г., раздел 14 | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Хвощеватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области №59 от 06.06.2016 г. Раздел 2 | При строительстве, реконструкции инженерных сетей и объектов инфраструктуры | Заявление;копия приказа о назначении ответственного за производство работ;гарантийное письмо о восстановлении комплексного благоустройства в сроки, определенные графиком работ;копия проекта на строительство, реконструкцию инженерных сетей и объектов инфраструктуры, согласованную с заинтересованными службами. При ремонте инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры- копию карт с обозначением места производства работ; график выполнения работ с указанием начала и окончания работ с учетом восстановления нарушенного благоустройства; схема движения транспорта и пешеходов, в случае если производство земляных работ требует изменения существующей схемы; копия договора со специализированной организацией по восстановлению дорожных покрытий и благоустройства с указанием графика и сроков выполнения работ. | Разрешение на осуществление земляных работ | - нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных п. 2.7. Административного регламента;- предоставление документов в ненадлежащий орган;- подача заявления лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия. | - отсутствие полного пакета документов, предусмотренных п. 2.6.1. административного регламента;- получение ответа государ. органов об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений содержащихся в них), предусмотренных п. 2.8. Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно;- письменный отказ органов осуществляющих согласование в порядке межведомственного взаимодействия;- планирование проведения праздничных мероприятий в месте проведения работ;- объект недвижимого имущества, подключаемый в результате земляных работ к инженерным сетям, включен в перечень самовольных объектов капитального строительства;-прохождение подземных сетей предусматривается на проезжих частях автомобильных дорог, тротуаров, скверов и других объектов благоустройства, по которым в соответствии с имеющимся проектом или рабочей документацией запланированы работы по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;- прохождение подземных сетей предусматривается по объектам вновь построенных, (реконструированных) и (или) находящихся на гарантии проезжих частей автомобильных дорог, тротуаров, скверов и др. объектов благоустройства;-отопительный сезон.  | Срок предоставления разрешения на осуществление земляных работ20 рабочих дней | Процедура предоставляется на безвозмездной основе | На бумажном носителе и в форме электронного документа | Администрация Хвощеватовского сельского поселения Нижнедевицкого муниципального района Воронежской |

Ответственный: начальник отдела градостроительства и архитектуры

администрации Нижнедевицкого муниципального района – Петрина Н.А. +7(47370)51602