**План**

**работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Нижнедевицкого муниципального района Воронежской области на 2023 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Цель | Срокисполнения | Ответственный |
| **1. Организационная работа** |
| 1.1. | Изучение и применение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | правовое обеспечение деятельности комиссии | по мере принятия нормативных правовых актов | Занина М.С. |
| 1.2. | Подведение итогов работы комиссииза 2022 год | совершенствование организации деятельности комиссии | Январь 2023 года | Дручинин П.И. |
| 1. **Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению**
 |
| 2.1. | Рассмотрение результатов проведения проверки предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательств ах имущественного характера за 2022 год | содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | I полугодие2022 г. | Дручинин П.И. Занина М.С. |
| 1. **Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений**
 |
| 3.1. | Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения установленных запретов, ограничений, налагаемых на муниципальных служащих действующим законодательством | оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений | по мере поступления | Дручинин П.И. Занина М.С. |
| 3.2. | Рассмотрение информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, способствующей к возникновению конфликта интересов | снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | по мере поступления | Дручинин П.И. Занина М.С. |
| 3.3. | Рассмотрение информации о случаях нарушения требований действующего законодательства о муниципальной службе и наличии конфликта интересов | выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции | по мере поступления | Дручинин П.И. Занина М.С. |
| **4. Межведомственное взаимодействие** |
| 4.1. | Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов, по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы | оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений | по мере поступления | Дручинин П.И. Занина М.С. |
| 1. **Информационная обеспеченность**
 |
| 5.1. | Размещение на официальном сайте администрации Хохольского муниципального района материалов о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | открытость, информирование граждан о работе комиссии | постоянно | Занина М.С. |
| 5.2. | Размещение на официальном сайте администрации Хохольского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими  | открытость, исключение коррупциогенных факторов | 2 квартал2023 г. | Занина М.С. |

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.И. Дручинин

Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.С. Занина