



**Совет народных депутатов
Нижедевицкого муниципального района
Воронежской области**

Р Е Ш Е Н И Е

от 30.08.2012 № 52

с.Нижедевицк

Об утверждении Положения о предоставлении муниципальной преференции органами местного самоуправления Нижедевицкого муниципального района

В целях реализации Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» Совет народных депутатов Нижедевицкого муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о предоставлении муниципальной преференции органами местного самоуправления Нижедевицкого муниципального района (прилагается).

Глава муниципального района



А.А.Баркалов

Репрынцев
51-1-70

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении муниципальной преференции органами
местного самоуправления Нижнедевицкого муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации с целью определения единых условий предоставления в безвозмездное пользование имущества Нижнедевицкого муниципального района (далее - имущество) в виде муниципальных преференций.

1.2. Условия и порядок передачи в безвозмездное пользование имущества, не урегулированные настоящим Положением, определяются действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- муниципальная преференция – предоставление органами местного самоуправления, иными осуществляющими функции указанных органов органами отдельным хозяйствующим субъектам преимуществ, которые обеспечивают им более выгодные условия деятельности, путем передачи муниципального имущества, иных объектов гражданских прав либо путем предоставления имущественных льгот;

- хозяйствующий субъект – индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, а также некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход;

- конкуренция – соперничество хозяйствующих субъектов, при котором самостоятельными действиями каждого из них исключается или ограничивается возможность каждого из них в одностороннем порядке воздействовать на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке;

- заявитель – хозяйствующий субъект, претендующий на получение муниципальной преференции;

- антимонопольный орган – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы.

2. Безвозмездное пользование имуществом

2.1. Передача имущества в безвозмездное пользование хозяйствующим субъектам может осуществляться в порядке, предусмотренном действующим законодательством, путем:

- 1) предоставления муниципальной преференции ;
- 2) проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. №67.

2.2. Передача имущества в безвозмездное пользование хозяйствующим субъектам путем предоставления муниципальных преференций , может производиться в целях:

- 1) развития образования и науки;
- 2) проведения научных исследований;
- 3) защиты окружающей среды;
- 4) сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- 5) развития культуры, искусства и сохранения культурных ценностей;
- 6) развития физической культуры и спорта;
- 7) обеспечения обороноспособности страны и безопасности государства;
- 8) производства сельскохозяйственной продукции;
- 9) социальной защиты населения;
- 10) охраны труда;
- 11) охраны здоровья граждан;
- 12) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 13) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- 14) определяемых другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации целях.

2.3. Муниципальная преференция предоставляется с предварительного согласия антимонопольного органа в письменной форме, за исключением случаев, если такая преференция предоставляется:

1) на основании решения Совета народных депутатов Нижнедевицкого муниципального района о бюджете муниципального района, содержащим либо устанавливающим порядок определения размера муниципальной преференции и ее конкретного получателя;

2) путем направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов средств резервного фонда администрации Нижнедевицкого муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) в размере, не превышающим установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, если такая преференция предоставляется не чаще чем один раз в год одному лицу.

2.4. Муниципальная преференция предоставляется на основании решения Совета народных депутатов Нижнедевицкого муниципального района.

2.5. Запрещается использование муниципальной преференции в целях, не соответствующих указанным в заявлении о даче согласия на предоставление муниципальной преференции целям.

2.6. Не являются муниципальной преференцией :

1) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав по результатам торгов, проводимых в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также по результатам иных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

2) передача, выделение, распределение муниципального имущества отдельным лицам в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, военных действий, проведения контртеррористических операций;

3) закрепление муниципального имущества за хозяйствующими субъектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

4) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав на основании федерального закона или на основании вступившего в законную силу решения суда.

2.7. Для принятия решения о передаче имущества в безвозмездное пользование путем предоставления муниципальной преференции, заявитель представляет в администрацию муниципального района:

1) письмо (заявление) на предоставление в безвозмездное пользование имущество;

2) копии устава (положения) и свидетельства о государственной регистрации для юридического лица, или копию свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя, или копию паспорта заявителя;

3) копию свидетельства о регистрации в налоговом органе юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) копию свидетельства о постановке заявителя на налоговый учет;

5) справку заявителя, подтверждающую, что он не осуществляет деятельность, приносящую доход, заверенную в установленном порядке руководителем и бухгалтером организации;

6) письменное согласие организации - балансодержателя имущества на передачу в безвозмездное пользование имущества данному юридическому лицу или физическому лицу с указанием срока и объекта пользования;

7) в случае сдачи в безвозмездное пользование недвижимого имущества - кадастровый и технический паспорт объекта или заверенный в установленном порядке организацией - балансодержателем план помещения с указанием размеров основной и вспомогательной площадей.

Заявитель также обязан проводить согласование с соответствующими органами по надзору (госпожнадзор, санитарно-эпидемиологические службы, экологической безопасности) по вопросу возможности использования передаваемого имущества для ведения деятельности, требующей особых разрешений. Получен-

ные разрешительные документы представляются в администрацию муниципального района в обязательном порядке.

2.8. Для рассмотрения вопросов о предоставлении муниципальной преференции создается постоянно действующая комиссия при главе администрации муниципального района (далее – Комиссия). В состав комиссии входят представители структурных подразделений администрации муниципального района, депутаты Совета народных депутатов Нижнедевицкого муниципального района и председатель контрольно-ревизионного органа муниципального района.

Положение о Комиссии, ее полномочиях, количественном и персональном составе утверждается постановлением главы администрации муниципального района.

2.9. В течение 5 (пяти) рабочих дней отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным вопросам администрации муниципального района (далее – Отдел) с момента регистрации заявления на предоставление муниципальной преференции рассматривает представленное заявление и приложенные к нему документы на предмет их соответствия требованиям, указанным в п. 2.7. настоящего Положения.

При наличии нарушений требований настоящего Положения все представленные документы возвращаются заявителю с извещением, в котором письменно излагаются причины отказа в дальнейшем рассмотрении заявления.

После устранения указанных обстоятельств заявитель вправе вновь предоставить заявление в установленном порядке.

В случае, если заявление и приложенные к нему документы поданы в соответствии с требованиями п.2.7. настоящего Положения, Отдел выносит на рассмотрение Комиссии вопрос о предоставлении муниципальной преференции.

Комиссия рассматривает представленное заявление и приложенные к нему документы и в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает решение о предоставлении заявителю муниципальной преференции с учетом согласования антимонопольного органа.

Решение, принятое Комиссией оформляется протоколом.

После подписания протокола членами Комиссии, Отдел оформляет заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции по форме, определенной федеральным антимонопольным органом и направляет его на подпись главе администрации муниципального района.

К указанному заявлению прилагаются:

1) проект решения Совета народных депутатов Нижнедевицкого муниципального района о предоставлении муниципальной преференции с указанием цели предоставления и размера такой преференции, если она предоставляется путем передачи имущества;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в

соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

4) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

5) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

После подписания главой администрации муниципального района заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции, Отдел направляет такое заявление со всеми приложениями в антимонопольный орган.

2.10. В случае принятия антимонопольным органом решения об отказе в предоставлении муниципальной преференции Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения вышеуказанного решения антимонопольного органа направляет заявителю извещение об этом решении с указанием причин его принятия и с приложением представленного заявления и приложенных к нему документов.

В случае принятия антимонопольным органом решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции Отдел выносит проект решения Совета народных депутатов Нижнедевицкого муниципального района на рассмотрение представительного органа муниципального образования с приложением копии решения антимонопольного органа, заявления на предоставление муниципальной преференции.

2.11. В проекте решения Совета народных депутатов Нижнедевицкого муниципального района о предоставлении муниципальной преференции указываются:

- 1) наименования заявителя муниципального имущества;
- 2) вид предоставления муниципальной преференции;
- 3) цель предоставления муниципальной преференции.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления в силу решения Совета народных депутатов Нижнедевицкого муниципального района о предоставлении муниципальной преференции такое решение направляется Отделом заявителю.

2.12 Передача имущества в безвозмездное пользование некоммерческим организациям, не осуществляющим деятельность, приносящую доход, может

производиться в целях, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения , а также в случаях, если:

- передаваемое имущество требует от ссудополучателя значительных капитальных вложений по приведению в надлежащее состояние;
- имущество будет использоваться ссудополучателем в благотворительных, культурных, образовательных и иных целях некоммерческого характера;
- ссудополучателем является орган государственной власти, орган местного самоуправления, государственное, муниципальное учреждение и имущество будет использоваться им в целях, предусмотренных его учредительными документами;
- объектами передачи являются находящиеся в аварийном состоянии объекты историко-культурного наследия в соответствии с заключением уполномоченного органа.

Для принятия решения о передаче имущества в безвозмездное пользование заявителем представляются документы, аналогичные указанным в пункте 2.2. настоящего Положения , а также справка, подтверждающая, что заявитель не осуществляет деятельность, приносящую доход.

2.13. Заключение договоров безвозмездного пользования имуществом, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных статьёй 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.14. Право передачи имущества в безвозмездное пользование и определения способа передачи имущества принадлежит администрации муниципального района.

Организатором конкурсов или аукционов на право заключения договоров безвозмездного пользования имуществом является Отдел.

2.15. Срок безвозмездного пользования определяется договором и может быть ограничен в случаях, установленных законодательством.

2.16. К оформлению договора безвозмездного пользования соответственно применяются правила, используемые при заключении договора аренды.

2.17. Ответственность сторон определяется заключенным договором и законодательством Российской Федерации.

2.18. Споры, связанные с исполнением, изменением и расторжением договора, разрешаются сторонами в суде в установленном законодательством порядке.